

Załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie „MÓJ SZEFE - TO JA”

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ BIZNESPLANU

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości

Imię i nazwisko osoby oceniającej:

| | |
|---|-----------------------------|
| Przedsiębiorca: | |
| Nazwa planowanej działalności gospodarczej | |
| Adres/Firma: | |
| Nr wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości: | |
| Data złożenia wniosku: | |
| Wnioskowana kwota bezzwrotnej dotacji | |
| Wnioskowana kwota wsparcia pomostowego finansowego | |
| Nr umowy o dofinansowanie projektu: | RPPK.07.03.00-18-0028/19-00 |
| Tytuł projektu | „MÓJ SZEFE – TO JA” |

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI OCENIAJĄCEGO BIZNESPLAN

Imię i nazwisko oceniającego:

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem/zapoznałam się z:
 - Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „MÓJ SZEFE – TO JA” oraz Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości;
 - Wytycznymi Instytucji Pośredniczącej w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach Działania 7.3 RPO WP;
 - 2) Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/-a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z Uczestnikiem, z jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prywatnych biorących udział w procedurze konkursowej.
 - 3) Nie pozostaję z Uczestnikiem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
 - 4) Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
 - 5) Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.
- Przed upływem dwóch lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostałem/-am w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym wnioskodawcą (Uczestnikiem projektu) oraz nie byłem/-em członkiem władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.

| | |
|------------------------------|---|
| (miejscowość, data) | (czytelny podpis oceniającego) |
|------------------------------|---|

A.

| I. | Doświadczenie zawodowe i umiejętności | | |
|-----------|--|------|-----------|
| a | Spójność ścieżki zawodowej i doświadczenie w stosunku do proponowanej inicjatywy | | |
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 9 | 15 |

| II. | Spójność | | |
|------------|---|------|-----------|
| a | Czy opis całego przedsięwzięcia jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz jest spójny z pozostałymi informacjami w biznesplanie? | | |
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 9 | 15 |

| III. | Racjonalność przedsięwzięcia | | |
|-------------|--|------|-----------|
| a | Adekwatność przedstawionych założeń do rzeczywistej sytuacji na rynku | | |
| b | Konkurencyjność produktu/usługi wprowadzonej na rynek | | |
| c | Relacja nakład – rezultat | | |
| d | Efektywność planowanych działań | | |
| e | Celowość – prawdopodobieństwo osiągnięcia założonych celów | | |
| f | Niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów lub usług przewidzianych w biznesplanie przy uwzględnieniu ich parametrów technicznych lub jakościowych | | |
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 12 | 20 |

| IV. | Plan operacyjny | | |
|------------|---|------|-----------|
| a | Czy planowane wydatki są adekwatne i zgodne z założeniem przedmiotowej działalności | | |
| b | Ocena prostoty, przejrzystości i zrozumiałości założeń | | |
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 15 | 25 |

| V. | Wykonalność przedsięwzięcia | | |
|-----------|--|------|-----------|
| a | Czy przedsięwzięcie przyniesie spodziewane efekty – wiarygodność prognoz? | | |
| b | Poprawne oszacowanie źródeł finansowania, dostępność zasobów | | |
| c | Trwałość finansowa i trwałość działalności – zapewnienie płynności finansowej i szanse utrzymania działalności ponad obowiązkowe 12 miesięcy | | |
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 12 | 20 |

| VI. | Zasadność przyznania wsparcia pomostowego | | |
|------------|--|------|-----------|
| | | Min. | Otrzymana |
| | | 3 | 5 |

| Łączna punktacja Min. | Otrzymana | Max. punktacja |
|-----------------------|-----------|----------------|
| 60 | | 100 |

Czy wniosek otrzymał wymagane minimum 60 punktów ogółem? TAK NIE

| Nazwa kryterium | UZASADNIENIE (minimum 10 zdań do każdego kryterium) |
|---|--|
| I. Doświadczenie zawodowe i umiejętności | |
| II. Kompletność | |
| III. Racjonalność przedsięwzięcia | |
| IV. Plan operacyjny | |
| V. Wykonalność przedsięwzięcia | |
| VI. Zasadność przyznania wsparcia pomostowego | |

Informacje o skierowaniu *biznesplanu* do negocjacji w przypadku stwierdzenia błędnych założeń odnośnie wydatków kwalifikowanych, które można pokryć ze środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej¹ (*uzasadnienie, stwierdzenie nieuzasadnionych wydatków*)

.....
.....
.....

Proponowana kwota dotacji:²

Proponowana kwota wsparcia pomostowego:³

| Rekomenduję do dofinansowania | Nie rekomenduję do dofinansowania |
|--|--|
| (<i>podpis oceniającego: imię i nazwisko</i>) | (<i>podpis oceniającego: imię i nazwisko</i>) |
| (<i>miejsowość, data</i>) | (<i>miejsowość, data</i>) |

Czytelny podpis Przewodniczącego KOW:

¹ Jeśli dotyczy.

² W przypadku nierekomendowania wniosku do dofinansowania należy wpisać 0,00.

³ W przypadku nierekomendowania wniosku do dofinansowania należy wpisać 0,00.